

Prima del lockdown causato dal Coronavirus avete acquistato una prestazione – ad es. un abbonamento per la palestra o la piscina oppure un pass stagionale o una tessera a valore per un comprensorio sciistico, una iscrizione ad un corso oppure anche un biglietto per un concerto – e questa non è stata fornita oppure fornita solo in parte a causa del lockdown. Se ad oggi non avete avanzato una richiesta, la richiesta di rimborso per la prestazione non goduta va mandata **entro il 18.08.2020** (oppure entro 30 giorni dall'annullamento dell'evento se questo avviene in data successiva). L'esercente ha tempo 30 giorni per effettuare il rimborso oppure per emettere un voucher. Potete presentare la richiesta con la stessa modalità con è stata acquistata la prestazione, tuttavia si consiglia di utilizzare mezzi di comunicazione con valore legale (raccomandata con ricevuta di ritorno oppure PEC).

Nota: le parti di testo in corsivo e vuote (\_\_\_\_) sono da compilare e personalizzare, il testo evidenziato in grigio va cancellato.

*Nome*

*Indirizzo e contatti*

*consumatore/consumatrice*

*Luogo e data*

Raccomandata con ricevuta di ritorno / PEC  
*(Nome e indirizzo dell'esercente)*

p.c.

Centro Tutela Consumatori Utenti

info@centroconsumatori.it

**Rimborso della prestazione \_\_\_\_\_ a seguito del lockdown per il Coronavirus**

Gentili Signore e Signori,

In data ..... il/la sottoscritto/la ha acquistato presso di Voi ..... *(descrizione della prestazione)* ..... al prezzo di ..... euro (si veda la ricevuta allegata). A causa del lockdown per il Coronavirus la prestazione non è stata fornita *(oppure: la prestazione è stata fornita solo in parte, eventualmente si descriva la parte della prestazione che è andata „persa“)*.

Ai sensi delle disposizioni contenute nella legge 77/2020 e in base all'art. 1463 cod. civ., chiedo che mi venga rimborsato l'importo di ... €, che rappresenta la parte di prestazione non goduta.

Nell'attesa di un Vostro riscontro entro 30 giorni dal ricevimento della presente comunicazione, e con riserva di ogni diritto, porgo

cordiali saluti

*(Firma)*

Allegato:

copia della ricevuta di pagamento